

Aufwandsentschädigung _____ KW _____ Niederlassung _____
 Name, Vorname _____ Abrechnungszeitraum von _____ bis _____
 Personal-Nummer _____ Hauptwohnung _____
 amtl. Kennzeichen _____ Übernachtungsort _____

Tag		Datum	Kilometergeldabrechnung		Reisekosten bei auswärtigen Einsätzen			
			von	nach	Entfernung in km	Abwesenheit von Zuhause	VMA Tagegeld	Unterkunft gegen Beleg
Anreise								
Montag								
Dienstag								
Mittwoch								
Donnerstag								
Freitag								
Samstag								
Sonntag								
			Gesamt					

Geben Sie diese Abrechnung mit Ihrem Stundenmachweise wöchentlich ab.
 Es erfolgt generell keine Auszahlung ohne Beleg.

Ort, Datum _____ Unterschrift _____

interne Bearbeitung

Auszahlung Kilometergeldabrechnung

_____ Euro pro km x _____ km

Gesamt = _____ EUR

Auszahlung Verpflegungsgeld

Steuerfrei

_____ EUR

Unterkunft

_____ EUR

Stand 02/14

davon gesamt ausgezahlt _____ EUR

Steuerpflichtig _____ EUR